



JAARVERSLAG 2021



Voorwoord

En weer was het een jaar met beperkingen. De bibliotheek mocht niet het gehele jaar open in verband met corona. Pas op 20 mei mochten de deuren voor het eerst open.

Lange tijd stond de wereld gedeeltelijk stil. Publieke gebouwen waren gesloten of heel beperkt toegankelijk, het sporten lag aan banden en zo waren er meer beperkingen. Zoals reeds gezegd mocht ook Bibliotheek Den Dungen niet het hele jaar geopend zijn en toen we wel weer open konden waren er allerlei maatregelen die er voor moesten zorgen dat coronavirus zich niet of minimaal zou verspreiden.

Het voelde vreemd dat we als bibliotheek juist in deze tijd onze klanten maar weinig konden helpen. We leenden wel boeken uit, maar veel minder dan in andere 'normale' jaren. Ook waren er heel veel minder activiteiten.

De scholen waren regelmatig gesloten, kinderen volgden thuis onderwijs. Kinderen, die een boek wilden komen lenen konden veel beperkter in onze bibliotheek terecht. Dat was heel erg jammer. De jeugd was en is trouw in het bezoeken van de bibliotheek en lezen blijft zeker voor de jeugd heel belangrijk.

In 2019 gaven we aan dat we boeken blijven uitlenen en dat we ons met nieuwe samenwerkingspartners en met het toepassen van nieuwe verspreidingsvormen zullen blijven aanpassen en vernieuwen. Vanwege corona kwam daar in 2020 niets van terecht en ook in 2021 was dat om diezelfde reden niet zo heel veel anders. Hopelijk kunnen we in 2022 meer doen.

Visie

De bibliotheek van de toekomst is de toegangspoort tot kennis en verhalen. Een van onze kerntaken blijft het beschikbaar stellen en toegankelijk maken van informatiedragers en informatiebronnen voor burgers. Hen leren hoe ze hier gebruik van kunnen maken. Maar dat niet alleen. Wij ondersteunen mensen ook bij het verkrijgen, gebruiken, verrijken en delen van informatie. En we bieden verdieping. Alles op maat en dichtbij de klant. Zo maken wij het verschil in het leven van mensen. Wij stimuleren hen om kennis te vergaren, te leren, te ontdekken en zich te ontwikkelen. We verbinden mensen met elkaar waardoor zij effectief kunnen functioneren als burgers van de toekomst. Dat is onze visie.



Organisatie en medewerkers

De bibliotheek is gevestigd in Ontmoetingscentrum Litsersborg en is open tijdens de openingstijden van het ontmoetingscentrum. In de vakantieperiodes, wanneer Litsersborg op werkdagen tot 18.00 uur geopend is, is de bibliotheek ook op vrijdagavond en op zaterdagmiddag open.

De inname en uitleen zijn volledig geautomatiseerd.

Elke dag, op bepaalde tijden, zijn er medewerkers aanwezig om lezers te helpen, eventuele vragen te beantwoorden en problemen op te lossen. De medewerkers werken allen op vrijwillige basis.

Het bestuur van de bibliotheek bestaat uit de volgende personen:

- mw. F.C. van Geest – voorzitter
- mw. M. Almeida – secretaris
- dhr. P. Doorenbosch – penningmeester
- dhr. P. Spierings – lid, aandachtsgebied ICT
- mw. T. Spierings – lid, aandachtsgebied medewerkers
- dhr. J. Hoevenaars – lid, aandachtsgebied assortiment
- vacature

In 2021 heeft het bestuur vier keer regulier vergaderd. Door de corona mochten we weinig bij elkaar komen en dus ook minder vergaderen. Vandaar dat er in 2021 geen medewerkersvergadering heeft plaats gevonden. Er werd vergaderd over de meest noodzakelijke zaken. Alle vergaderingen vonden plaats in Litsersborg. Van deze vergaderingen werden notulen gemaakt, welke voor alle medewerkers toegankelijk zijn.

De kascommissie wordt gekozen uit de medewerkers.

Ook is er twee keer overleg geweest met de gemeente over het toedelen van subsidie voor taalnetwerk. Bibliotheek Den Dungen lijkt hier niets van te zien, maar dat is wel de bedoeling. In 2022 zal daar verder actie op worden ondernomen.

De restyling die in 2020 is gestart moest nog op detailniveau afgerond worden. Het tot 20 mei gesloten zijn van de bibliotheek had als voordeel dat er voldoende tijd was om de restyling helemaal af te ronden. Het resultaat is heel mooi geworden. Daar zijn we heel trots op, zeker ook als je ziet dat dit met minimale kosten en duurzaam is gerealiseerd.

Ook was er in 2021 regelmatig contact met Bibliotheek Huis 73. Bij problemen met name op het gebied van IT konden zij ons helpen.

Samenwerking vond ook plaats met lokale verenigingen en stichtingen, al was dat minder dan andere jaren door de bekende reden. De samenwerking met Litsersborg is goed. Zij staat ons zo nodig met raad en daad bij.

De bibliotheek kocht ook in het verslagjaar zeer regelmatig nieuwe boeken om zo up to date te blijven. Het bestand wordt verder met regelmaat geschoond. Boeken die uit het bestand zijn verwijderd kunnen gekocht worden tegen een laag bedrag.

In dit jaar hebben we de betaalautomaat en het kopieerapparaat vervangen. Deze waren al afgeschreven, maar nu kwamen er problemen met daarbij de nodige kosten. Dus het was nu tijd om tot aanschaf van nieuw apparatuur over te gaan.

De manager digitale innovatie van Bisc heeft in een lezing nadrukkelijk gewezen op het belang van digitalisering voor een bibliotheek van onze grootte. Het is duidelijk dat we moeten werken aan professionalisering en het verbreden van diensten,

Activiteiten

De activiteitencommissie haakt, waar mogelijk is, aan bij de campagnes van CPNB (Stichting Collectieve Propaganda van het Nederlandse Boek). Ook voor hen geldt dat zij minder activiteiten mochten organiseren. Het programma was heel ambitieus, maar net als in 2020 kon er ook in dit jaar niet zoveel georganiseerd worden. Maar we blijven inzetten op 2022.

Lees hieronder welke activiteiten in 2021 zijn georganiseerd:

- Voorlezen tijdens de zomervakantie voor peuters en kleuters
- Voorlezen tijdens Kinderboekenweek aan leerlingen van negen klassen van Fonkel en Wegwijzer.

Bij het voorlezen voor peuters, kleuters en leerlingen van de basisschool werd er gebruik gemaakt van attributen, zo sprak het verhaal nog meer tot de verbeelding sprak.

- Kinderboekenweek, met vier workshops, o.a. één met slagwerkgroep Harmonie Wilhelmina.

Helaas was de bibliotheek weer gesloten tijdens de periode voor de kinderjury.

Wel hebben we nog gewerkt met een beperkt aantal thema's. Op tafels worden dan boeken gepresenteerd, die met de thema's te maken hebben. Dit jaar waren het alleen boeken over herfst, Sinterklaas en Kerst. Het Sinterklaas thema kwam ook terug bij het voorlezen voor peuters.

Op de website van de bibliotheek werden de activiteiten, lezingen en andere belangrijke zaken bekend gemaakt. Ook via Facebook brachten we de activiteiten onder de aandacht.



Plannen 2022

Het jaar 2022 zal in het teken staan van professionalisering van de organisatie. Dit jaar hopen we het Taalhuis/Taalpunt operationeel te hebben.

We willen ook graag een cursus “Klik en Tik” opstarten. Dit zullen we samen doen met DuBos.

Het voorlezen voor peuters zal zeker weer uitgevoerd gaan worden.

De Boekenweek voor volwassenen en de Kinderboekenweek zullen beide goed onder de aandacht gebracht worden. We zullen zoveel mogelijk gebruik blijven maken van Social Media en van het regionale weekblad. Dit alles uiteraard onder voorbehoud. We weten niet wat de invloed van corona is in dit jaar zal zijn. We willen natuurlijk veiligheid bieden aan onze klanten en aan onze medewerkers. Alle medewerkers zijn vrijwilligers. Daar zijn we zuinig op, blij en voorzichtig. We hopen dat 2022 een “gewoon” jaar wordt, voor onze klanten en voor onze medewerkers.

Het jaar in cijfers

KLANTENOVERZICHT

Omschrijving	01-01-21	instroom	uitstroom	31-12-21
Bestuur en vrijwilligers	35	2	0	37
0 t/m 14 jaar	305	34	37	302
15 jaar	17	12	17	12
16 jaar en ouder	196	18	37	177
Schoolpas	10	1	0	11
16 jaar en ouder NEVENABONNEM.	48	1	12	37
Totaal	611	68	103	576

UITLEENOVERZICHT

Code	Omschrijving	31 december 2020	31 december 2021
B2	Boek volw. fictie	3.273	2482
B3	Boek volw. non-fictie	418	308
B4	Boeken jeugd fictie	4.476	4342
B5	Boeken jeugd non-fictie	531	368
BM	Makkelijk Lezen Plein	6	12
F2	Gesproken boek - volwassenen	5	0
F4	Gesproken boek - jeugd	7	8
H2	Groot letter boeken volw fict	98	53
S2	Strips volwassenen	6	6
S4	Strips jeugd	695	582
T	NIET GEBRUIKEN	15	15
T3	Tijdschrift volwassenen	1.337	779
T5	Tijdschrift jeugd	3	2
	overig		10
	Totaal	10.870	8967

BEZITSTATISTIEK

Code	Omschrijving	Collectie	Afgeschreven 12 mnd	Afgeschreven sinds 1 jan. 2022	Aangeschaft 12 mnd	Aangeschaft sinds 1 jan. 2022
	Standaard	9	2	0	9	0
B1	Boeken andere taal	0	0	0	0	0
B2	Boek volw. fictie	5.057	165	0	204	0
B3	Boek volw. non-fictie	3.530	27	0	42	0
B4	Boeken jeugd fictie	5.566	207	0	280	0
B5	Boeken jeugd non-fictie	2.292	7	0	98	0
BF	Boeken Feestdagen	1	0	0	1	0
BM	Makkelijk Lezen Plein	56	0	0	0	0
BS	Boeken Sprinter	5	0	0	5	0
D3	DVD volwassenen non fictie	1	0	0	0	0
D4	DVD jeugd fictie	0	0	0	0	0
DA	DVD ander tarief	80	0	0	0	0
E2	Daisy-Rom volw. fictie	1	0	0	0	0
E4	Daisy-Rom jeugd fictie	1	0	0	0	0
F2	Gesproken boek - volwassenen	36	0	0	0	0
F4	Gesproken boek - jeugd	70	0	0	0	0
H2	Groot letter boeken volw fict	780	0	0	1	0
S2	Strips volwassenen	3	0	0	2	0
S4	Strips jeugd	1.728	5	0	38	0
T	NIET GEBRUIKEN	3	0	0	3	0
T3	Tijdschrift volwassenen	1.405	196	0	576	0
T5	Tijdschrift jeugd	6	10	0	0	0
ZX	Sprinter Jeugd	1	0	0	1	0
	Totaal	20.631	619	0	1260	0

Winst & verlies 01-01-2021 t/m 31-12-2021

Code	Omschrijving	realisatie 2021		begroting 2021	
		Verlies	Winst	Verlies	Winst
4210	Afschr. Computers/hardware	687,59		700,00	
4504	Aanschaf Boeken Jeugd	5.328,95		5.500,00	
4506	Aanschaf Boeken Volwassenen	4.302,35		5.000,00	
4512	Materialen Boeken	1.218,71		1.250,00	
4515	Herstellen Boeken	425,00		250,00	
4520	Aanschaf Stripboeken	138,10		150,00	
4525	Abonnementen Tijdschriften	2.332,25		2.500,00	
4530	DVD's Luisterboeken enz.				
4540	Huur	5.344,96		5.345,00	
4545	Verzekeringen	557,55		800,00	
4550	Overige huisvestingskosten	52,98		150,00	
4560	Computers/hardware onderhoud	4.015,73		4.000,00	
4575	Kosten Toner Printers	91,50		100,00	
4582	Kopieerapparaat kopieën	775,77		700,00	
4590	Administratie Kosten	1.004,43		1.000,00	
4600	Kosten Betalingsverkeer	233,07		230,00	
4700	Kantoorbenodigdheden	21,42		200,00	
4750	Kosten Vrijwilligers	1.825,49		2.300,00	
4800	Promotie Kosten	862,58		750,00	
4810	Representatie Kosten	25,64		100,00	
7030	Kinderboekenweek		12,50		
7100	Diverse Activiteiten	155,58			
8000	Omzet Contributie		4.275,00		4.400,00
8002	Duplicaatkosten		5,00		50,00
8010	Leengeld Boeken		1.248,72		1.400,00
8016	Leengeld Div. Materialen		103,60		
8020	Boete Boeken		443,84		500,00
8026	Boete Div. Materialen		25,83		
8040	Schade vergoeding Boeken		56,15		100,00
8300	Inkomsten Kopieerapparaat		1.650,33		1.500,00
8400	Verkoop Afschr. Boeken en DVD's		24,55		20,00
8500	Subsidie		21.520,00		21.520,00
8600	Donaties		37,50		
8700	Rente Spaarrekening		6,70		
8900	Inkomsten Betaalautomaat		65,21		
	Saldo winst	75,28			1.535,00
		29.474,93	29.474,93	31.025,00	31.025,00

Balans t/m 31-12-2021

Code	Omschrijving	Activa	Passiva
0200	Bedrijfsmiddel Computers/Hardware	1.966,55	
0510	Reservering Inventaris		17.165,25
0535	Reservering Activiteiten (Bibliotheek)		5.541,67
0540	Reservering Activiteiten (Act. Commissie)		5.000,00
0550	Reservering Onvoorzien		7.890,46
1000	Kas	274,98	
1010	Kas (activiteiten)	169,60	
1100	Rabo Bank	2.298,28	
1150	Rabo Bank Spaarrekening	61.527,89	
1700	Crediteuren		439,22
1720	Vooruitbetaalde Facturen	211,66	
1730	Overlopende Posten		235,09
1900	Beginkapitaal		30.101,99
	Saldo		75,28
		66.448,96	66.448,96